



**ЗАВОД ЗА СПОРТ И МЕДИЦИНУ СПОРТА
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

SERBIAN INSTITUTE OF SPORT AND SPORTS MEDICINE



**Број: 01-2485/4
Датум: 24.06.2020.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Београд, Кнеза Вишеслава 72

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара
ЈНО 06/20 Апарати за потребе Сектора медицине спорта**

Потписи чланова комисије:

Београд, ЈУН 2020. године

Садржај:	Страна:
I Општи подаци о јавној набавци	3
II Врста, техничке карактеристике, спецификације	4
1. Спецификација добара	4
III Услови за учешће у поступку јавне набавке и начин доказивања испуњености услова	4
1. Услови за учешће	4
2. Упутство како се доказују услови за учешће	6
IV Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
Део 1	13
Део 2	14
Образац понуде	15
Подаци о подизвођачу	16
Подаци о учеснику у заједничкој понуди	17
Изјава о независној понуди	18
Образац спецификације добра	19
Образац структуре понуђене цене	21
Образац трошкова припреме понуде	22
Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75 став 2	23
Модел изјаве о обезбеђењу техничке подршке	24
Модел меничног овлашћења	25
V Модел уговора	26
Образац за коверат	30
Укупан број страна 30 у ПДФ формату	

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), Одлуке о покретању поступка бр. 01-2485 од 23.06.2020. године и Решења о образовању комисије бр. 01-2485/1 од 23.06.2020. године и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке означен као ЈНО 06/20.

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив и седиште наручиоца:

Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

Матични број:.....07009305

Шифра делатности: 7220

ПИБ: 101991629

Текући рачун: 840-718668-46

Интернет адреса наручиоца: www.rzsport.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке, циљ поступка јавне набавке и примена др. закона

У складу са чланом 32. ЗЈН спроводи се **отворени поступак**, након доношења одлуке о покретању поступка бр. 01-2485 од 23.06.2020. године, а у **циљу закључења уговора о јавној набавци**.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/1978, 39/1985, 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" 31/1993);
- Правилници које је објавило министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС бр. 29 од 29.03.2013. године и број 31 од 05.04.2013. године)
- Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“, бр. 21/2014)- након закључења уговора о јавној набавци
- Други материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или доказивање испуњености услова предвиђених у конкурсној документацији.

3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈНО 06/20** су добра – *Набавка апарата за потребе Сектора медицине спорта*

Ознака из опште речника набавки: 31640000 –машине и апарата са посебним функцијама;

38540000 – машине и апарата за испитивање и мерење.

4. Јавна набавка је обликована по партијама.

5. Особа за контакт

Марко Николић javnenabavke@rzsport.gov.rs, радним даном од 7.30h до 15.30h.

II Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

1. Спецификација тражених добара:

Детаљна спецификација налази се у обрасцу спецификације добра.

За доказивање техничких карактеристика Потребно је приложити оригинал каталог/каталогe/ или брошуре (technical data sheet) и у њима **обавезно означити тражене/понуђене техничке карактеристике производа. Уколико у приложеној техничкој документацији нема наведених одговарајућих техничких карактеристика или описа, понуђач може доставити оригиналну изјаву произвођача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом се потврђује техничке карактеристике понуђеног апарата.**

Напомене :

1. Изјава произвођача не може доводити у сумњу или бити у супротности са подацима публикованим у оргиналном каталогу, у том случају техничке испуњеност техничких карактеристика комисија ће ценити на основу достављене техничке документације;
2. Изјава да ће се добро односно материјал произвести или да се може произвести сагласно захтевима техничке спецификације није прихватљива

Понуђено добро мора да испуни минималне техничке карактеристике захтеване у спецификацији и обрасцу спецификације. Све понуде чије су техничке карактеристике једнаке или боље од тражених сматраће се прихватљивим.

2. Захтеван квалитет производа: Понуђени производ мора бити у складу са стандардима и Законским прописима за ту врсту робе. Понуђени производ мора бити нов и из текуће производње-искључиво произведен 2019. године.

3. Место испоруке: ФЦО Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије

4. Рок испоруке добара: до 45 дана од дана закључења уговора

5. Амбалажа у којој се испоручују производи мора бити неоштећена и чиста.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН*);
- 4) **Да има важећу дозволу Министарства здравља за апарат који нуди (партија број D);**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*члан 75. став 2. ЗЈН*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. ЗЈН, и то:

- 1) Да поседује неопходан финансијски капацитет:
 - да није био у финансијској блокади у протеклих годину дана од дана објављивања;

- 2) Да поседује непходан кадровски капацитет:
 - да има радно ангажованог најмање једног сервисера, који је обучен за поправку предмета набавке;
- 3) Да има неопходан пословни капацитет:
 - да достави каталог (каталог, извод из каталога, technical data sheet, брошура) са детаљним карактеристикама производа које нуди;
 - да је овлашћени дистрибутер добара који су предмет набавке и да обезбеди сервис, техничку подршку и/или потрошни материјал у периоду од најмање три године од дана испоруке добра;
- 4) Да достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде у износу од најмање 10% од вредности понуде без ПДВ-а.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1, 2) и 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН – **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда;

НАПОМЕНА: Уместо доказа из члана 75. став 1. тачка 1, 2) и 4) Закона о јавним набавкама понуђач, може доставити изјаву на меморандуму да је регистрован у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре са јасним означавањем web адресе на којој се може приступити предметном податку, уз овакву изјаву понуђач је може да поднесе и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача.

4) Услов из члана члана 75. став 2. – **Доказ:** Образац изјаве о испуњености услова из чл.75 ст. 2 (овај образац налази се у конкурсној документацији).Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Доказ финансијског капацитета:

- потврда о данима неликвидности издата од стране НБС одељење за принудну наплату Крагујевац. Потврда мора да обухвати најмање период 24.06.2019 - 24.06.2020. године. **Напомена:** Ако је овај податак јавно доступан уместо ове потврде понуђач доставља изјаву на меморандуму, са адресом интернет странице где се овај податак може пронаћи и одштампаним изводом са интернет странице на којој се јасно види матични број и ПИБ понуђача (претраживање дужника у принудној наплати).

2) Доказ кадровског капацитета:

- сертификат о обучености сервисера издат од стране произвођача (или његовог заступника за Европу) и потврда о пријави на РФ ПИО или централни регистар социјалног осигурања (Образац М-А, МЗА, М1С3);

3) Доказ пословног капацитета:

- Каталог (копија каталога, извод из каталога, брошура) са детаљним карактеристикама производа које нуди, **свака ставка мора бити видно означена у каталогу;**
- писмо о ауторизацији издато од стране произвођача или његовог заступника за Европу (писмо о ауторизацији може бити у слободној форми);
- изјава дата од стране произвођача или његовог заступника за Европу, да ће у наредне три године од дана испоруке обезбедити техничку подршку, сервис и потрошни материјал за тржиште Републике Србије (модел изјаве на енглеском језику налази се у конкурсној документацији).

4) Доказ средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

Сопствена **бланко** меница, регистрована код Народне банке Србије са меничним овлашћењем на меморандуму понуђача и клаузулом „без протеста“, на износ од најмање 10% од вредности понуде (без ПДВ-а). Уз меницу се доставља копија картона депо потписа и доказ о регистрацији менице у регистру меница.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачке 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних државних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на СРПСКОМ ЈЕЗИКУ. Техничка документација (каталози, брошуре и др.), писмо о ауторизацији и изјава о обезбеђењу техничке подршке, може бити на енглеском језику.

2. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75 и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ*, ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

3. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом. У складу са чланом 20. ЗЈН, понуђачу се конкурсна документација доставља путем електронске поште, у WORD (doc.) формату.

У складу са чланом 20. став 6. ЗЈН, заинтересовано лице, које је путем електронске поште (или факсом) примило конкурсну документацију (или било који други документ из поступка јавне набавке), ДУЖАН је да на исти начин, оном од кога је документ примио, потврди пријем тог документа.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **24.07.2020.** године **до 09:00 часова**, по локалном времену на писарницу наручиоца (канцеларија бр. 1)

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **24.07.2020.** године до **09:00** часова по локалном времену. Понуђач подноси понуду препорученом поштиљком или лично на адресу писарнице наручиоца. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Напомена: Понуде послате препорученом поштиљком морају стићи до рока предвиђеног за пријем понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњењу услова за учешће;
- 2) Изјаву о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- 3) Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 4) Образац структуре цена (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
- 5) Образац спецификације добра (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)

6) Образац трошкова припреме понуде (уколико понуђач тражи трошкове)

7) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране одговорног лица);

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом, ако испуњава и остале услове из Закона о јавним набавкама.

5.ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **24.07.2020.** године у **09:15 часова** на адреси: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд Кнеза Вишеслава 72, Конференцијска сала.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6.ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуњава, нумерише редним бројем, потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис. Остале делове конкурсне документације понуђач нумерише, парафира и ставља печат.

7.ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у **запечаћеној или затвореној фасцикли коју ставља у затворену коверту или кутију**, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој и задњој стране коверте треба бити налепљен: **Образац за коверат.**

8.ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора важити **најмање 60 дана**, од дана јавног отварања понуда.

9. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року до 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

10.ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења уговора тражи следећа средства финансијског обезбеђења:

- 1) Сопствену бланко меницу регистровану код НБС, са меничним овлашћењем које мора да садржи клаузулу „без протеста“, уз меницу се доставља и картон депонованих потписа. Меница за добро извршење посла износи **10 %** од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). **Меница за добро извршење посла доставља се са потписаним уговором.** Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност мениц за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- 2) Сопствену бланко меницу регистровану код НБС, са меничним овлашћењем које мора да садржи клаузулу „без протеста“, уз меницу се доставља и картон депонованих потписа. Меница **за повраћај авансног плаћања** (безусловну, неопозиву, плативу на први позив) мора да гласи на износ примљеног аванса (са ПДВ-ом), са роком важности до завршетка радова, односно правдања аванса.
- 3) Сопствену бланко меницу регистровану код НБС, са меничним овлашћењем које мора да садржи клаузулу „без протеста“, уз меницу се доставља и картон депонованих потписа. Меница за отклањање недостатака у гарантном року извршење посла износи **5 %** од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). **Меница за отклањање недостатака у гарантном року доставља се приликом испоруке добра.** Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност мениц за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

11.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке укључујући, али не ограничавајући се на обуку

медицинског особља наручиоца, трошкове испоруке, трошкове царине, трошкове инсталације и пуштања добра у пробни рад, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је од 30 до 45 дана од дана уредног пријема рачуна, којим је потврђена испорука добра (рок плаћања понуђач одређује на дан тзв. фиксни рок)

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђач има право да захтева авансну уплату у износу до 80 % од понуђене цене.

13. ДРУГИ ЗАХТЕВИ

Минимални гарантни рок за понуђена добра износи 24 (словима: двадесетчетири) месеца од дана испоруке и пуштања у пробни рад.

Сва испоручена добра се испоручују у чистој и неоштећеној амбалажи, испоручени производи морају бити јасно декларисани и испоручени пратећом документацијом.

Сва понуђена добра морају бити нова, некоришћена и из текуће производње (произведена у 2019. години).

Добављач је дужан да обучи особље наручиоца за безбедан и правилан рад са апаратом у року од 30 дана од дана испоруке, обука особља траје док се особље не обучи, али не мање од 16 и дуже од 40 радних часова.

У случају да добављач не врши обуку у Србији, дужан је омогућити обуку за рад у иностранству у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана испоруке, у том случају добављач сноси све трошкове обуке, укључујући и смештај и исхрану.

14. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добра је ФЦО наручиоца Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Кнеза Вишеслава 72. Рок испоруке добра је до 45 (словима: четрдесетпет) дана од закључења. Рок испоруке понуђач одређује на дан тзв. фиксни рок, понуде које садрже неодређене или клизне рокове одбиће се као неприхватљиве.

15. НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ

Квалитет добра који је предмет ове набавке мора у потпуности одговорати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара.

Добављач је одговоран за извршење посла по општим правилима о одговорности.

16. КРИТЕРИЈУМИ ОЦЕНЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**. У случају да постоје две или више једнаких понуда, наручилац ће предност дати понуђачу са 1) понуђеним дужим гарантним роком, односно 2) краћим роком испоруке;

У случају да се и на основу ових критеријума не може установити која је понуда повољнија, наручилац ће поступак јавне набавке обуставити.

16. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није обликована по партијама.

17. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

18. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

19. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и које испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама, које су благовремене и прихватљиве. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 3. и 107. Закона о јавним набавкама.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (словима: осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, при томе активирајући средство обезбеђења за озбиљност понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

- „Измена понуде за поступак јавне набавке **ЈНО 6/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“;
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке **ЈНО 06/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“;
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке **ЈНО 06/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

22. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

а) УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач уколико ангажује подизвођача, мора навести у својој понуди проценат укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити подизвођач. Подизвођач мора испунити обавезне услове из члана 75. ЗЈН за учешће као понуђач. Подизвођач одговара солидарно са понуђачем за сваку штету, коју причини наручиоцу (omnis culpa).

б) ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде **је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова из члана 75. који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

23. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ

Наручилац може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа којим се доказује испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине (ако је понуђач носилац права интелектуалне својине). У овој јавној набавци наручилац се определио за давање изјаве о поштовању прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

24. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, 11030 Београд, Кнеза Вишеслава 72 на e-mail javnenabavke@rzsport.gov.rs или факсом на 0113555461 локал

122 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак - петак, осим државним празником), захтеви који су примљени након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈНО 06/20**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

25. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@rzsport.gov.rs (електронска пошта мора садржати захтев за потврду пријема и потврду прочитаности поруке, захтев поднет електронском поштом мора бити у PDF формату) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим, ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана, пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке или неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права који се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. **Напомена: Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова (понедељак- петак, осим државним празником), захтеви који пристигну након радног времена сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.**

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109 Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, односно одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка на број жиро рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: ознака или број јавне набавке, сврха уплате: Назив наручиоца и ознака јавне набавке на коју се

односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 – 167. Закона.

Напомена: Захтев за заштиту права понуђача не задржава даље активности наручиоца у складу са чланом 150. ЗЈН.

26. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

27. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

28. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ова набавка не садржи поверљиве податке.

29. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи www.poreskauprava.gov.rs, Министарства финансија <http://www.mfin.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине <http://www.mpzss.gov.rs/>.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања www.minrzs.gov.rs/.

29. ПАКОВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач саставља и доставља понуду која **треба** бити сачињена као 2 (два) посебна дела (Делови имају називе: Део 1 и Део 2, која садржи документа и обрасце који су наведени у конкурсној документацији. Оба дела понуде морају бити повезана у посебне целине (две посебне фасцикле које НИСУ СПОЈЕНЕ и у које се документа улажу бушењем листова са леве стране (прва страна фасцикле треба да буде провидна). Свака страна (документ) који се улаже у фасцикле треба да буде парафирана, печатирана и обележена редним бројем у доњем десном углу стране.

(пословно име понуђача)

ДЕО 1

Докази о испуњености услова за учествовање у поступку

У овај део улажу се сви докази о испуњености услова понуде по реду како су наведени у делу III Конкурсне документације (стр. 5, 6. и 7) .

Укупно _____ страна.

Напомена: ова страница је саставни део Дела 1 (нулта страна)

(пословно име понуђача)

ДЕО 2

У овај део улажу се доле наведени докази:

1. Образац понуде;
2. Образац спецификације добра;
3. Образац структуре цене;
4. Модел уговора;
5. Образац трошкова припреме понуде (ако их понуђач тражи);
6. Образац изјаве о независној понуди.

Укупно _____ страна

Напомена: ова страница је саставни део Дела 2 (нулта страна)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЈНО 06/20

Понуђач подноси понуду: 1) САМОСТАЛНО; 2) ЗАЈЕДНИЧКИ; 3) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (заокружити или болдовати релевантно)

Пословно име и седиште понуђача:		
Деловодни број понуде и датум понуде:		
Име особе за контакт:		
e-mail:		
ПИБ: матични број: шифра делатности:		
Назив банке и број рачуна:		
Лице овлашћено за потпис уговора:		
Рок важности понуде (не краће од 60 дана)		
Предмет понуде:	Понуђена цена без ПДВ-а	Понуђена цена са ПДВ-ом
<i>Партија број 1 - Ергостирометријска јединица</i>		
<i>Партија број 2 - Трака-тредмил</i>		
Износ аванса без ПДВ-а без партију број 1: (максимално до 80 % од понуђене цене)		
Износ аванса без ПДВ-а за партију број 2: (максимално до 80 % од понуђене цене)		
Рок плаћања у данима од дана пријема рачуна:		
Рок испоруке:		
гарантни рок од дана испоруке:		
Техничка подршка, сервис и потрошни материјал (најмање 3 година од дана испоруке):		
Начин извршења обуке	Обука обезбеђена у складу са условима у конкурсној документацији и моделом уговора	

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ЈНО 06/20

1)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	Назив подизвођача:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ЈНО 06/20

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач

(скраћени назив понуђача и адреса седишта понуђача)

даје

Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за **ЈНО 06/20 Набавка апарати за потребе Сектор медицине спорта**, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место:

М. П.

Понуђач

Датум:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБРА ПО ПАРТИЈАМА ЈНО 06/20

ЕРГОСПИРОМЕТРИЈСКА ЈЕДИНИЦА

Уређај који се примењује у анализи и праћењу размене гасова током тестирања у миру и напору. Тражена технологија омогућава извођење свих врста кардиореспираторних тестова у напору за потребе спортске медицине, а нарочито за потребе тестирања врхунских спортиста (процену кисеоничне потрошње и прагова) као и клиничких тестова код рекреативаца. Током медицинске евалуације спортиста и рекреативаца неопходно је обрадити параметре оба витална система (кардиоваскуларног и респираторног) у циљу процене здравственог стања испитаника, што поменути уређај мора омогућити на квалитетан и поуздан начин. Технологија јединице која се тражи и која одговара нашим потребама, категоријама испитаника и врсти обраде података је:

- Технологија удах по удах (анализа гасне размене кисеоника и угљен диоксида / VO_2 , VCO_2) са интегрисаним 12-каналним стрес ЕКГ-ом
- софтвер за симултано снимање и анализу 12-каналног ЕКГ-а у миру
- софтвер за континуирано снимање и мониторинг ЕКГ-а у миру
- софтвер за континуирано снимање и мониторинг ЕКГ-а током оптерећења (опција, full disclosure) уз софтвер за анализу комплетног ерготеста
- Прецизно мерење потрошње кисеоником у миру, током напора и опоравку (преко маске)
- Могућност допуне система пулсном оксиметријом
- Компатибилна са ергометрима (тредмил, бицикл, ручни ергометар за параспортисте / компатибилни са Cosmed Treadmill, HP Cosmos, Monark, Ergoline), опционо: Lode Bike, ErgoFit Bike
- Софтвер мора омогућити приказ, праћење и анализу свих **9 Васерманових стандардних графикана** током ергоспирометријског теста као и могућност пост процесне обраде
- Апарат мора имати могућност анализе кардио – пулмоналних параметара у миру, током теста и опоравка (VO_2 , VCO_2), VO_{2max} , sub-max VO_2 , прагова (AT, RCP), EFVL, срчаног пулса (HR)
- Анализатор гаса за кисеоник (O_2) – парамагнетски
- турбина: дигитална, већег дијаметра (оптимално 28 мм), велики вентилаторни опсег: оптимално до 300 l/min
- портови за повезивање: USB A-B, RS-232, HR-TTL, SpO₂
- управљање ергометра: PC/RS-232
- Експортовање података тестирања у форми pdf, xls, xml
- Компатибилан са Windows 7, 8, 8.1, 10 (32 / 64 bit)

- Због потребе медицинског тестирања и безбедности, тражени уређај мора бити регистрован у агенцији за лекове и медицинску опрему са важећим решењем на увид

Апарат мора поседовати комплетну опрему која је неопходна за калибрацију и несметани рад машине (то укључује колица за систем са одговарајућим носачима за 2 монитора, боце са гасном смешом и адекватним штампачем, РС рачунар)

ТРАКА – ТРЕДМИЛ

Тредмил покретна трака за трчање користи се за потребе тренинга врхунских спортиста и рекреативаца али и током различитих медицинских протокола током тестирања. Тредмил може бити и помоћно средство које се користи у почетној рехабилитацији спортиста под надзором лекара али се данас ипак највише примењује током прогресивних медицинских протокола и праћења стања кардиореспираторног система. Тредмил који одговара потребама набавке треба да има следеће карактеристике:

- максимална димензија газне површине за ходање / трчање 170 x 60-65 cm, направљена од издржљивог неклизајућег материјала који омогућава безбедан ход и трчање
- брзина траке 0-25 km/h, опционо до 30 km/h
- позитивна елевација од 0-24% , опционо до 28%
- могућност постепеног повећања брзине и нагиба траке за 0,1 km/h и 0,5%
- поседује АС мотор који не интерферира са осталим медицнским уређајима
- садржи програмибилну контролну јединицу са екраном осетљивим на додир
- контролна јединица садржи паник тастер за аутоматско заустављање
- RS232 и USB прикључци за повезивање са периферним уређајима произвођача али обавезно компатибилна са ергометријским уређајима Schiller, Cosmed, Jaeger (Care Fusion GmbH)
- Могућност програмирања за кориснички дефинисане тестове или познате стандардне тестове (Bruce, Balke)
- обавезно са рукохватом постављеним напред и два бочно
- максимално оптерећење траке до 200 кг
- обавезно са заштитним, сигурносним луком са механизмом против пада са траке / да сигурносни механизам поседује сигурносни појас у 3 величине и прекидачем за заустављање траке у понуди
- да покретна трака има сигурносни осигурач / тастер за искључење из напајања електричном енергијом

Образац структуре понуђене цене

Број и назив партије: _____

1. Вредност предмета набавке без ПДВ-а: _____ динара
2. Стопа ПДВ-а: _____ %
3. Укупна вредност предмета набавке са ПДВ-ом: _____ динара
4. _____% учешће трошкова самог добра;
5. _____% учешћа трошкова рада;
6. _____% учешћа трошкова транспорта;
7. _____% учешће трошкова царине;
8. _____% учешће осталих трошкова.

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Напомена: У случају да понуђач конкурише на две или више партија дужан је да достави овај образац за сваку партију.

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама

(уписати скраћени назив понуђача и адресу)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Образац трошкова припреме понуде

<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка у дин.</i>
<i>Укупан износ трошкова припремања понуде</i>	

Место:

М.П.

Понуђач

Датум:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац изјаве о поштовању права из члана 75. став 2. ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

[уписати скраћено пословно име понуђача]

у поступку јавне набавке добара **ЈНО 06/20** Набавка апарата за потребе Сектора медицине спорта, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

М.П.

Понуђач

Датум: _____

Напомена: Ако је у питању понуда са подизвођачем, подизвођач је дужан потписати и печатом оверити ову изјаву, ако је у питању заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача дужан је потписати и печатом оверити ову изјаву.

Изјава о обезбеђењу техничке подршке

Declaration

We pledge to provide technical support, maintenance and consumables to the **Serbian Institute of Sport and Sports Medicine** in the period of 3 years as of the date of delivery of goods that our distributor for the Republic of Serbia _____ (name of the authorized distributor for the Republic of Serbia) offered in the public procurement JNO 06/20. This declaration is binding in case the distributor for the Republic of Serbia changes.

This declaration is considered null and void in case of exceptional circumstances, which depend neither on the will of the producer or their representative for Europe.

Date:

Place for stamp

Signature

Time:

Напомена: Предметну изјаву даје произвођач или његов заступник за Европу, предметна изјава не мора бити на обрасцу из конкурсне документације, али мора имати истоветну садржину текста.

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије (Поверилац)
Седиште: Београд, Кнеза Вишеслава бр. 72

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од вредности понуде без ПДВ-а за ЈНО 06/20 *Набавка апарата за потребе Сектора медицине спорта*, што номинално износи _____ (обавезно попунити) динара без ПДВ-а, а по **основу финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**.

Рок важења ове менице је _____ (уписати рок важности понуде) од дана отварања понуда.

Овлашћујемо Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије, Београд, Кнеза Вишеслава 72, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднеги налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Место:

М. П.

Потпис овлашћеног лица
дужника

Датум:

V МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач попуњава модел уговора, оверава печатом и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број ЈН 20/15, уговорне стране

1. **Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије**, са седиштем у Београду, улица Кнеза Вишеслава број 72, порески идентификациони број 101991629, матични број 07009305, кога заступа директор **мр Горан Бојовић**, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

закључили су у Београду

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈНО 06/20

- *Апарати за потребе Сектора медицине спорта* -

Члан 1.

Уговорне стране заједнички констатују:

1. да је Добављач доставио понуду број _____ од _____. 2020. године која је код Наручиоца заведена под бројем ////////// дана //////////. 2020. године и која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације.

2. да је Добављач изабран као најповољнији понуђач Одлуком о додели уговора број ////////// од //////////. 2020. године

Понуда, образац структуре цене са спецификацијом и посебни захтеви из конкурсне документације као прилог уговора чине његов саставни део.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка апарата за потребе Сектора медицине спорта Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије у складу са спецификацијом, посебним захтевима из конкурсне документације и одредбама овог уговора.

Члан 3.

Укупна цена за добро из члана 2. износи:

- За партију број 1, Ергоспирометријска јединица, _____ динара без ПДВ-а, ПДВ износи _____ динара, док укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара (попуњава понуђач који конкурише на две или више партија);
- За партију број 2, Трака за трчање-тредмил, _____ динара без ПДВ-а, ПДВ износи _____ динара, док укупна цена са ПДВ-ом износи _____ динара (попуњава понуђач који конкурише на две или више партија).

Члан 4.

У цену је урачуната цена добара, транспорт, царина, испорука, монтажа, инсталација предмета уговора, испитивање и пуштање у рад, обука у складу са захтевима из конкурсне

документације као и сви остали зависни трошкови Додављача. Цена добара је фиксна и не може се мењати до коначног испуњења уговора.

Члан 5.

Додављач ће испоруку добара из члана 3. овог уговора извршити у року од _____ (*попуњава понуђач*) дана од дана закључења уговора.

У случају кашњења са испоруком, наручилац ће додављачу обрачунати уговорну казну у висини од 0,5% од уговорене вредности неиспоручених добара за сваки дан закашњења.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање у року од _____ (*попуњава понуђач*) дана, од дана испоруке, односно дана потписивања записника о квалитативно-квантитативном пријему и испостављања рачуна, на текући рачун Додављача број _____ код _____ Банке.

Члан 7.

Додављач се обавезује да приликом потписивања уговора достави бланко сопствену меницу регистровану код Народне банке Србије и картоном депонованих потписа, са меничним овлашћењем и клаузулом „вансудски“ „безусловно“ и „без протеста“, на име финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а на износ од _____ динара, са роком важења најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до // године. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, или мањи износ.

Додављач се обавезује да приликом испоруке достави бланко сопствену меницу регистровану код Народне банке Србије и картоном депонованих потписа, са меничним овлашћењем и клаузулом „вансудски“ „безусловно“ и „без протеста“, на име финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а на износ од _____ динара, са роком важења најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до // године.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање недостатака у гарантном року у случају да додављач не извршава или неуредно извршава обавезу отклањања недостатака у гарантном року.

Члан 8.

Додављач гарантује Наручиоцу да су испоручена добра нова, из текуће производње, квалитетна и функционална у складу са одредбама овог уговора и спецификацијом из конкурсне документације. Додављач гарантује да добра у потпуности одговарају техничким захтевима и стандардима квалитета за ту врсту добра, као и да је добро испитано пре испоруке од стране произвођачевих органа за контролу квалитета.

Члан 9.

Додављач наручиоцу даје гаранцију на исправан рад и својства добра од _____ (*попуњава понуђач*) месеца.

Члан 10.

Квантитативни-квалитативни пријем робе врши се у ФЦО наручиоца у присуству представника Додављача и комисије за пријем Наручиоца, а на основу достављене техничке и правне документације. Евентуална рекламација Наручиоца на испоручену робу биће сачињена у форми записника и достављена Додављачу у року од 2 дана од дана утврђивања рекламације. Свако кашњење у испоруци дуже од рока испоруке из члана 5. представља неиспуњавање или неуредно испуњавање уговорне обавезе од стране Додављача и даје право Наручиоцу да активира средство финансијског обезбеђења из члана 7. овог уговора.

Добављач преузима обавезу да најмање три дана пре испоруке обавести Наручиоца о дану и времену испоруке.

Члан 11.

Наручилац ће испоручена добра приликом преузимања прегледати и примедбе у погледу видљивих недостатака доставити Добављачу одмах или у року од 10 дана, о испоруци добара сачиниће се записник о квалитативно-квантитативном пријему.

Добављач је обавезан да добра која имају видљивих недостатака замени одмах, или најкасније у року од 7 (седам) дана од дана испоруке.

Добављач је одговоран да приликом испоруке и транспорта, поштује прописе који се односе на безбедност и здравље на раду.

Члан 12.

Након испоруке и пуштања добра из члана 3. у рад Добављач ће Наручиоцу предати потписан и оверен оригинални гарантни лист, оригиналну техничку документацију и упутства за употребу на енглеском и српском језику, као и сву другу пратећу документацију за правилан и безбедан рад, која се односе на предмет набавке, укључујући, али не ограничавајући се на декларацију о усаглашености и извештај произвођачевих органа за контролу квалитета.

Члан 13.

Добављач гарантује Наручиоцу исправан технички рад добра која су предмет уговора. Гаранција за исправан технички рад почиње да тече даном потписивања Записника о примопредаји тј. након испоруке, монтаже, инсталације и пуштања добара у рад.

Добављач се обавезује да обезбеди сервис и техничку подршку (делове) у року од _____ (попуњава понуђач) година од дана испоруке добра.

Члан 14.

У току гарантног рока, у случају квара или неправилности у раду, Добављач ће извршити дефектражу квара у року од 48 часова од позива наручиоца. Пре извршене дефектаже, сервисер добављача ће представнику наручиоца предати копију сертификата о обучености сервисера или други документ, као и документ на основу којег ће се утврдити идентитет сервисера. Након извршене дефектаже добављач ће доставити наручиоцу званичан извештај о дефектажи са детаљним описом квара и начином отклањања истог. У случају да добављач касни са извршењем дефектаже наручилац је овлашћен да активира средства финансијског обезбеђења.

Члан 15.

Ако се пријављени квар или неправилност у раду добра не може отклонити на лицу места код Наручиоца, Добављач се обавезује да ће о свом трошку организовати преузимање и превоз добара ради поправке на локацији Добављача или другој локацији на којој је могућа поправка апарата који чине предмет ове набавке. У случају да поправка добра траје дуже од 7 дана, добављач је обавезан да Наручиоцу, бесплатно обезбеди заменско добро, исте врсте-типа и са истим или бољим техничким карактеристикама, као замену за добро које је преузео на поправку.

Након извршене поправке или отклањања недостатака, Добављач је дужан да добро о свом трошку преда наручиоцу на локацији Наручиоца и пусти у рад исто.

Члан 16.

Уговор се закључује једнократно, до тренутка испуњења уговорне обавеза обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај Уговор може бити раскинут споразумом уговорених страна сачињеним у писменој форми или једнострано, на штету једне од уговорних страна.

Члан 18.

Свака од уговорених страна може једнострано раскинути овај уговор у случају када друга страна не испуњава или неуредно испуњава своје уговором преузете обавезе.

Члан 19.

Страна која намерава да једнострано раскине Уговор дужна је да другу уговорну страну писменим путем обавести о својој намери најмање 7 дана пре намераваног дана раскида уговора.

По протеку рока од 7 дана од дана пријема писменог обавештења друге уговорне стране, уговор ће се сматрати раскинутим.

Члан 20.

У року од 7 дана од дана пријема писаног обавештења о намери за једнострани раскид уговора, уговорне стране су обавезне да измире све узајамне уговорне обавезе које до тада нису измирене.

Члан 21.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. У немогућности споразумног решавања спора, спор ће се решити пред Привредним судом у Београду.

Члан 23.

Измене и допуне овог уговора вршиће се у писменој форми – Анексом у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о облигационим односима, уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 24.

Уговор производи правно дејство даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Додављач.

Додављач

Наручилац

мр Горан Бојовић

ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији) 


ПОДНОСИЛАЦ: _____

(скраћено пословне име из Решења АПР-а)

(седиште – адреса – Поштански број, ПАК –поштански адресни код)


(телефон-факс-електронска адреса)

име лица за контакт

(исећи по овој линији) 

Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.
Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији) 

ПРИМАЛАЦ:

**Завод за спорт и медицину спорта Републике Србије
Кнеза Вишеслава бр. 72
11000 Београд**

ПОНУДА

ЈНО 06/20 – *Набавка апарата за потребе Сектора медицине спорта*

НЕ ОТВАРАТИ !

Понуду дајем

1. Самостално 2. Саподизвођачем

2. Заједничку понуду

(заокружити релевантно)

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији) 